

# 後援依頼申請書(兼 受付書)

受付日 年 月 日

・太枠内をご記入ください

事業名					
主催者					
日時	年	月	日 ( )	TIME	~
	※日時が複数日の場合、他の日程は詳細欄に記入してください。				
場所					
	※場所が複数箇所にあたる場合、他の場所は詳細欄に記入してください。				
詳細 (内容)					
	<input type="checkbox"/> 別途資料 有 ・ 無				
代表者 (責任者)	氏名	様	TEL	FAX	
	住所				
担当者	※連絡実務担当者を記入してください。上記代表または責任者と同じ場合は記入は不要です。				
	氏名	様	TEL	FAX	
	住所				
取材依頼	有 ・ 無	放送	可 ・ 可(条件付)		・ 不可
備考					

受付状況 1. 来社 2. 郵便 3. 電話 4. その他 ( )

受付	承認	連絡	